Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado
OSCE
Subdirección de Plataforma

OSCE SE@CE
Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado - PERÚ

SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIONES DEL ESTADO - SEACE

MANUAL DE USUARIO PARA EL REGISTRO DE PROCESOS DE SELECCIÓN BAJO EL ÁMBITO DEL D.U. 020-2009

Versión 1.0.0

PRODUCTO:		MANUAL DE USUARIO
ASUNTO:	MANUAL DE USUARIO PARA EL REGISTRO DE PROCESOS DE SELECCIÓN BAJO EL ÁMBITO DEL D.U. 020-2009	
ÀMBITO:	USUARIOS - FUNCIONARIOS DE ENTIDADES DEL ESTADO	

CONTENIDO

Ingreso al Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado-SEACE.....3
Consola Principal 4
Consola de Procesos 4
Registro de D.U. 020-2009.....8
Buscador de Procesos 8
Anexo 1 11

PRODUCTO:		MANUAL DE USUARIO
ASUNTO:	MANUAL DE USUARIO PARA EL REGISTRO DE PROCESOS DE SELECCIÓN BAJO EL ÁMBITO DEL D.U. 020-2009	
ÀMBITO:	USUARIOS - FUNCIONARIOS DE ENTIDADES DEL ESTADO	

Ingreso al Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado - SEACE

El ingreso al Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE debe realizarse desde la página Web: **www.seace.gob.pe**.

OSCE SE@CE
Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado
1.Inicio
2.Planes Anuales
3.Procesos de Selección
4.Subasta Inversa
5.Convenio Marco
6.Compras Corporativas
Home Page
Consultas
Convocatorias en tu Correo Electrónico
Documentos y Publicaciones
Bases Prepublicadas
Bienvenido(a) ( )
Señor Proveedor, reciba las Oportunidades de Negocio con el Estado en su correo electrónico.... Registre Friday 24 de July de 2009, 11:50:42 AM
Acceso Usuarios Registrados
Subasta Inversa tips
SUBASTA INVERSA
BIENES COMUNES
FICHAS EXCLUIDAS
PROYECTOS DE FICHA TECNICA PUBLICADOS PARA RECIBIR SUGERENCIAS
En este momento no hay Proyectos de Ficha Tecnica publicados para recibir sugerencias.
FICHAS EN EVALUACIÓN Y OTROS ESTADOS
Proyecto de Bases Estandarizadas para procesos de selección
Subasta Inversa Electrónica
Participe y Utilice la Subasta Inversa Electrónica para adquirir bienes y/o servicios comunes.
Aprenda paso a paso
INGRESE AQUÍ
CONVENIO MARCO
APRENDA PASO A PASO CÓMO COMPRAR A TRAVÉS DEL CONVENIO MARCO
BASES PREPUBLICADAS
PROCESOS DE SELECCIÓN
Video Tutorial sobre Procesos Electrónicos de Menor Cuantía para proveedores del Estado.

Fig.- 1 Página de acceso al sistema

Luego de visualizar la página de inicio debe registrar su "Usuario" y "Contraseña", tal como se muestra a continuación:

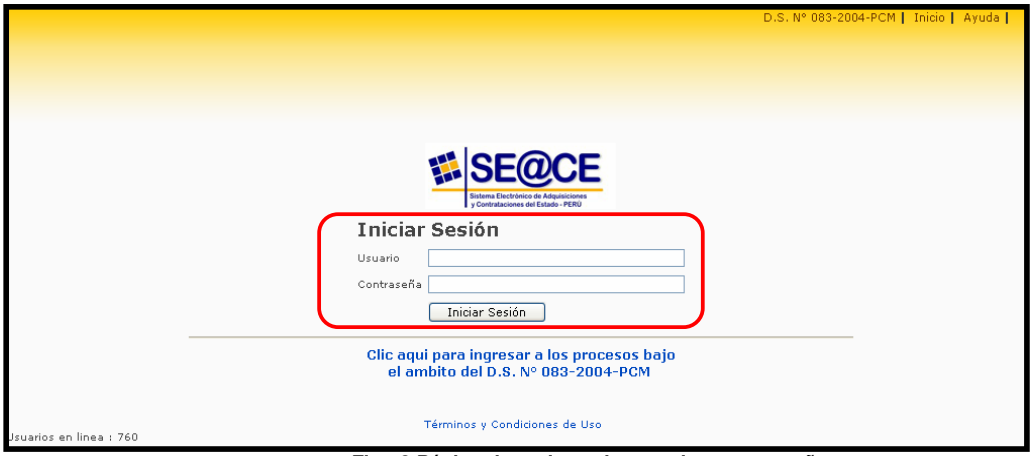

D.S. N° 083-2004-PCM | Inicio | Ayuda |
SE@CE
Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del Estado - PERÚ
Iniciar Sesión
Usuario
Contraseña
Iniciar Sesión
Clic aqui para ingresar a los procesos bajo el ambito del D.S. N° 083-2004-PCM
Términos y Condiciones de Uso
Usuarios en linea : 760

Fig.- 2 Página de registro de usuario y contraseña

PRODUCTO:		MANUAL DE USUARIO
ASUNTO:	MANUAL DE USUARIO PARA EL REGISTRO DE PROCESOS DE SELECCIÓN BAJO EL ÁMBITO DEL D.U. 020-2009	
ÀMBITO:	USUARIOS - FUNCIONARIOS DE ENTIDADES DEL ESTADO	

I. Consola Principal del SEACE

Esto le permitirá el ingreso a la consola principal del SEACE, la cual cuenta con un menú de los diferentes módulos existentes hasta el momento: Plan Anual, Procesos. Cualquiera de los módulos se activa acercando el cursor sobre cada uno de ellos. Por ejemplo: para activar el módulo de procesos deberá ubicar el cursor sobre la pestaña “Procesos”.

A continuación se visualiza la pantalla de la Consola Principal del SEACE:

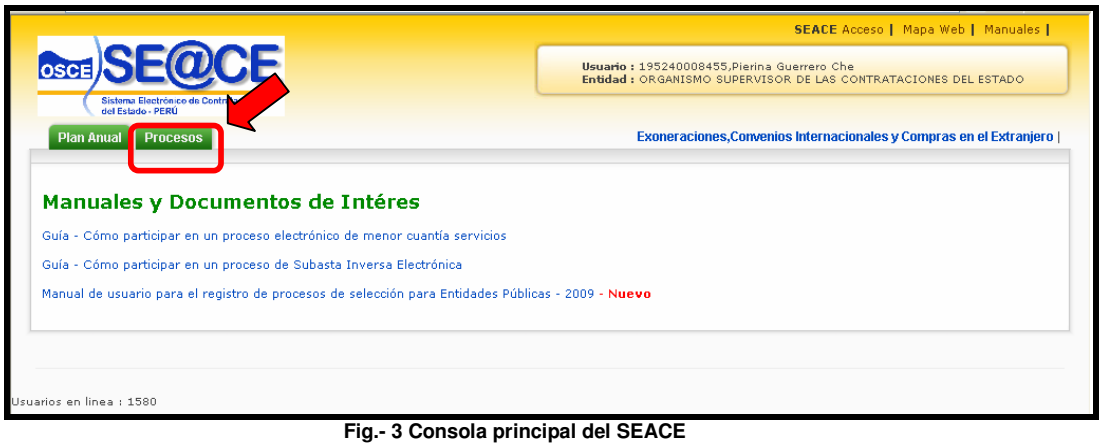

SEACE Acceso | Mapa Web | Manuales |
Usuario : 195240008455,Pierina Guerrero Che
Entidad : ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO
Plan Anual
Procesos
Exoneraciones,Convenios Internacionales y Compras en el Extranjero |
Manuales y Documentos de Intéres
Guía - Cómo participar en un proceso electrónico de menor cuantía servicios
Guía - Cómo participar en un proceso de Subasta Inversa Electrónica
Manual de usuario para el registro de procesos de selección para Entidades Públicas - 2009 - Nuevo
Usuarios en linea : 1580

Fig.- 3 Consola principal del SEACE

II. Consola de Procesos de Selección

2.1 Crear proceso de selección

Para crear un proceso de selección bajo el ámbito del D.U. 041-2009 el procedimiento es muy similar a la creación de los procesos de selección tradicionales.

Presione la opción

desde la Consola de Procesos del SEACE, tal como se muestra a continuación:

PRODUCTO:		MANUAL DE USUARIO
ASUNTO:	MANUAL DE USUARIO PARA EL REGISTRO DE PROCESOS DE SELECCIÓN BAJO EL ÁMBITO DEL D.U. 020-2009	
ÀMBITO:	USUARIOS - FUNCIONARIOS DE ENTIDADES DEL ESTADO	

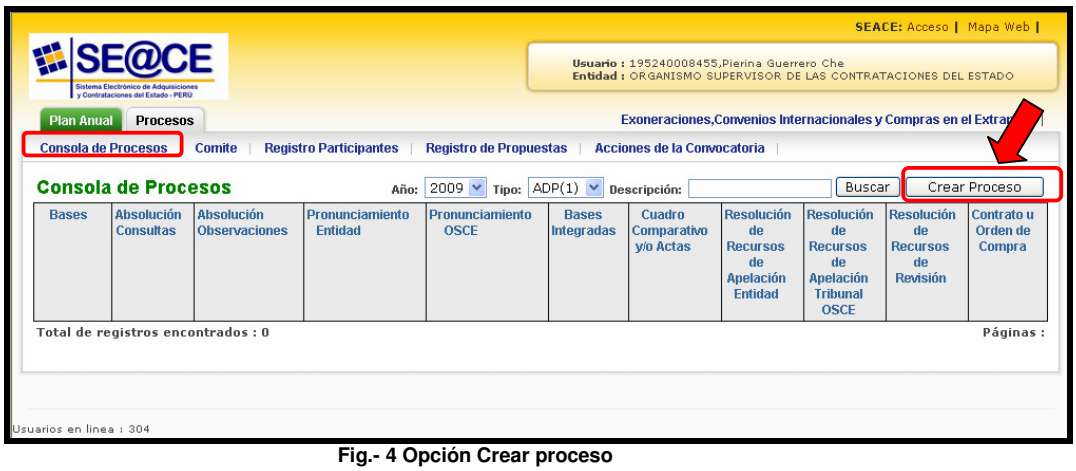


Fig.- 4 Opción Crear proceso

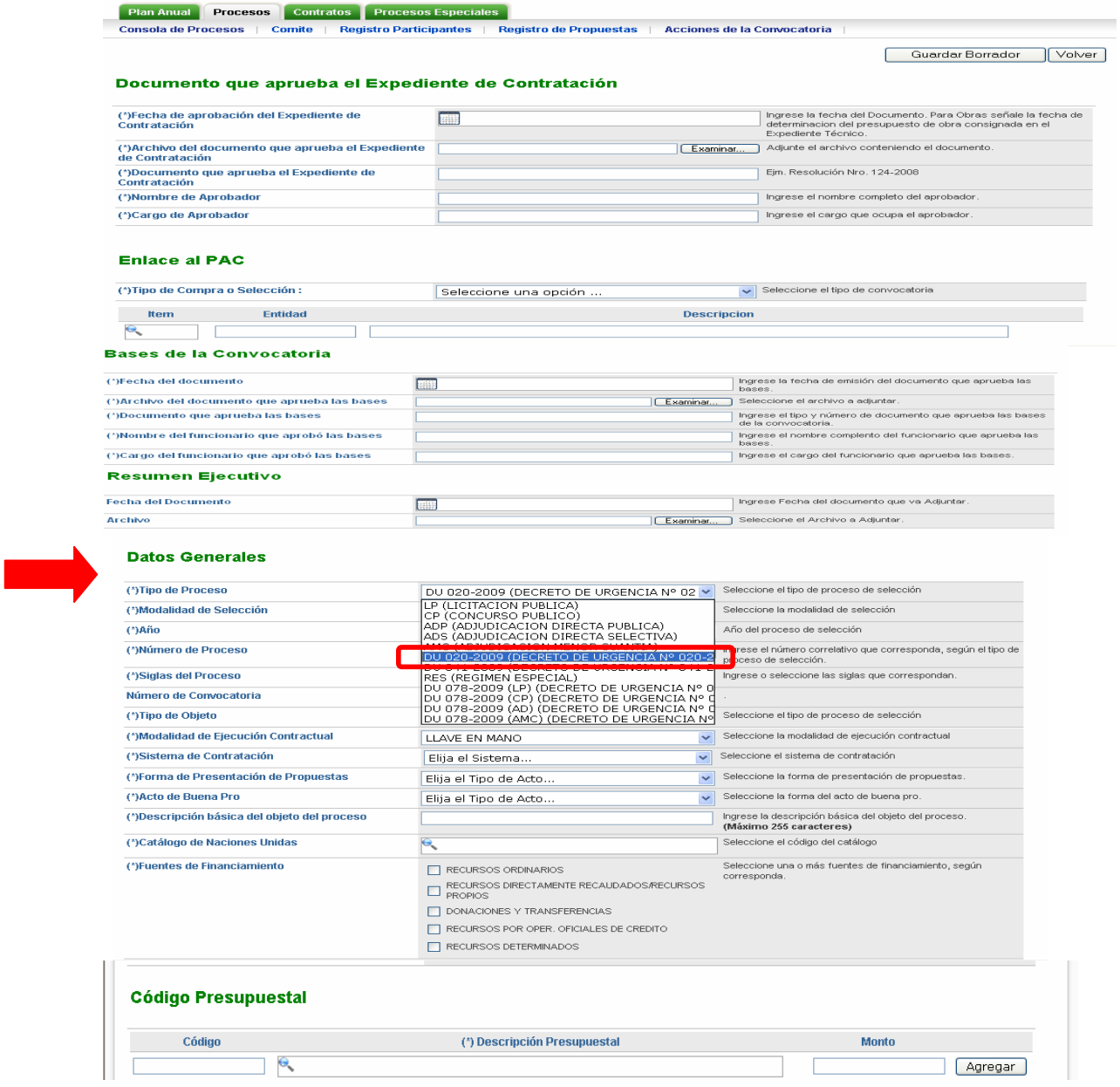
2.2 Registro de Datos en la Ficha de la Convocatoria:

Este registro de datos es similar al procedimiento que se viene realizando con otros procesos.

Deberá llenar toda la información que se solicita en cada una de las secciones de la ficha de la convocatoria:

a) Documento que aprueba el Expediente de Contratación
b) Enlace al PAC
c) Bases de la Convocatoria
d) Resumen Ejecutivo
e) Datos Generales
f) Código Presupuestal
g) Valor Referencial
h) Registro de Participantes
i) Calendario
j) Relación de ítems

PRODUCTO:		MANUAL DE USUARIO
ASUNTO:	MANUAL DE USUARIO PARA EL REGISTRO DE PROCESOS DE SELECCIÓN BAJO EL ÁMBITO DEL D.U. 020-2009	
ÀMBITO:	USUARIOS - FUNCIONARIOS DE ENTIDADES DEL ESTADO	


Plan Anual
Procesos
Contratos
Procesos Especiales
Consola de Procesos | Comite | Registro Participantes | Registro de Propuestas | Acciones de la Convocatoria
Guardar Borrador
Volver
Documento que aprueba el Expediente de Contratación
(*)Fecha de aprobación del Expediente de Contratación
Ingrese la fecha del Documento. Para Obras señale la fecha de determinacion del presupuesto de obra consignada en el Expediente Técnico.
(*)Archivo del documento que aprueba el Expediente de Contratación
Examinar...
Adjunte el archivo conteniendo el documento.
(*)Documento que aprueba el Expediente de Contratación
Ejm. Resolución Nro. 124-2008
(*)Nombre de Aprobador
Ingrese el nombre completo del aprobador.
(*)Cargo de Aprobador
Ingrese el cargo que ocupa el aprobador.
Enlace al PAC
(*)Tipo de Compra o Selección :
Seleccione una opción ...
Seleccione el tipo de convocatoria
Item
Entidad
Descripcion
Bases de la Convocatoria
(*)Fecha del documento
Ingrese la fecha de emisión del documento que aprueba las bases.
(*)Archivo del documento que aprueba las bases
Seleccione el archivo a adjuntar.
(*)Documento que aprueba las bases
Ingrese el tipo y número de documento que aprueba las bases de la convocatoria.
(*)Nombre del funcionario que aprobó las bases
Ingrese el nombre completo del funcionario que aprueba las bases.
(*)Cargo del funcionario que aprobó las bases
Ingrese el cargo del funcionario que aprueba las bases.
Resumen Ejecutivo
Fecha del Documento
Ingrese Fecha del documento que va Adjuntar.
Archivo
Seleccione el Archivo a Adjuntar.
Datos Generales
(*)Tipo de Proceso
DU 020-2009 (DECRETO DE URGENCIA Nº 02
Seleccione el tipo de proceso de selección
LP (LICITACION PUBLICA)
CP (CONCURSO PUBLICO)
ADP (ADJUDICACION DIRECTA PUBLICA)
ADS (ADJUDICACION DIRECTA SELECTIVA)
DU 020-2009 (DECRETO DE URGENCIA Nº 020-2
RES (REGIMEN ESPECIAL)
DU 078-2009 (LP) (DECRETO DE URGENCIA Nº 0
DU 078-2009 (CP) (DECRETO DE URGENCIA Nº 0
DU 078-2009 (AD) (DECRETO DE URGENCIA Nº 0
DU 078-2009 (AMC) (DECRETO DE URGENCIA Nº
(*)Modalidad de Selección
Seleccione la modalidad de selección
(*)Año
Año del proceso de selección
(*)Número de Proceso
(*)Siglas del Proceso
Ingrese o seleccione las siglas que correspondan.
Número de Convocatoria
(*)Tipo de Objeto
Seleccione el tipo de proceso de selección
(*)Modalidad de Ejecución Contractual
LLAVE EN MANO
Seleccione la modalidad de ejecución contractual
(*)Sistema de Contratación
Elija el Sistema...
Seleccione el sistema de contratación
(*)Forma de Presentación de Propuestas
Elija el Tipo de Acto...
Seleccione la forma de presentación de propuestas.
(*)Acto de Buena Pro
Seleccione la forma del acto de buena pro.
(*)Descripción básica del objeto del proceso
Ingrese la descripción básica del objeto del proceso.
(Máximo 255 caracteres)
(*)Catálogo de Naciones Unidas
Seleccione el código del catálogo
(*)Fuentes de Financiamiento
RECURSOS ORDINARIOS
RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS/RECURSOS PROPIOS
DONACIONES Y TRANSFERENCIAS
RECURSOS POR OPER. OFICIALES DE CREDITO
RECURSOS DETERMINADOS
Seleccione una o más fuentes de financiamiento, según corresponda.
Código Presupuestal
Código
(*) Descripción Presupuestal
Monto
Agregar

PRODUCTO:		MANUAL DE USUARIO
ASUNTO:	MANUAL DE USUARIO PARA EL REGISTRO DE PROCESOS DE SELECCIÓN BAJO EL ÁMBITO DEL D.U. 020-2009	
ÀMBITO:	USUARIOS - FUNCIONARIOS DE ENTIDADES DEL ESTADO	

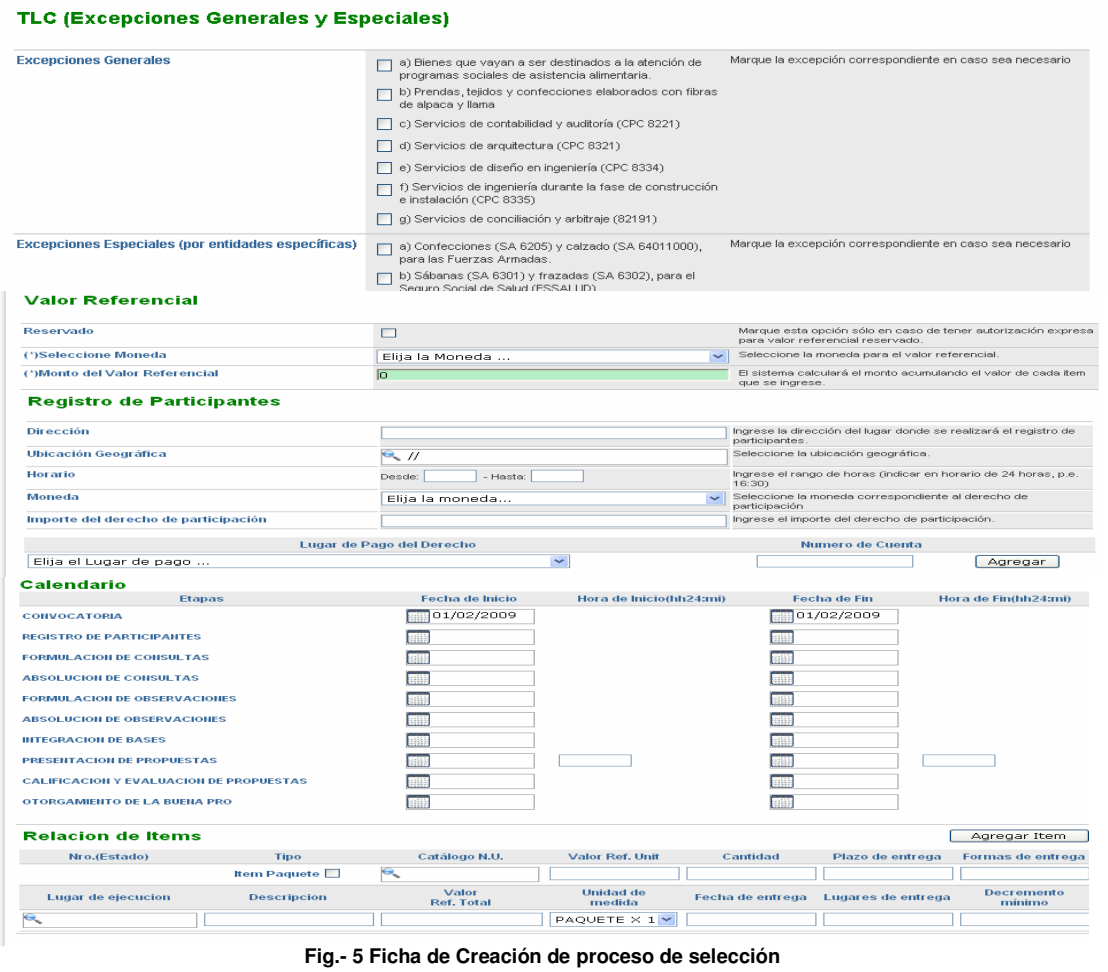

TLC (Excepciones Generales y Especiales)
Excepciones Generales
a) Bienes que vayan a ser destinados a la atención de programas sociales de asistencia alimentaria.
b) Prendas, tejidos y confecciones elaborados con fibras de alpaca y llama
c) Servicios de contabilidad y auditoría (CPC 8221)
d) Servicios de arquitectura (CPC 8321)
e) Servicios de diseño en ingeniería (CPC 8334)
f) Servicios de ingeniería durante la fase de construcción e instalación (CPC 8335)
g) Servicios de conciliación y arbitraje (82191)
Marque la excepción correspondiente en caso sea necesario
Excepciones Especiales (por entidades específicas)
a) Confecciones (SA 6205) y calzado (SA 64011000), para las Fuerzas Armadas.
b) Sábanas (SA 6301) y frazadas (SA 6302), para el
Marque la excepción correspondiente en caso sea necesario
Valor Referencial
Reservado
Marque esta opción sólo en caso de tener autorización expresa para valor referencial reservado.
(*)Seleccione Moneda
Elija la Moneda ...
Seleccione la moneda para el valor referencial.
(*)Monto del Valor Referencial
0
El sistema calculará el monto acumulando el valor de cada ítem que se ingrese.
Registro de Participantes
Dirección
Ingrese la dirección del lugar donde se realizará el registro de participantes.
Ubicación Geográfica
Seleccione la ubicación geográfica.
Horario
Desde: - Hasta:
Ingrese el rango de horas (indicar en horario de 24 horas, p.e. 16:30)
Moneda
Elija la moneda...
Seleccione la moneda correspondiente al derecho de participación
Importe del derecho de participación
Ingrese el importe del derecho de participación.
Lugar de Pago del Derecho
Numero de Cuenta
Elija el Lugar de pago ...
Agregar
Calendario
Etapas
Fecha de Inicio
Hora de Inicio(hh24:mi)
Fecha de Fin
Hora de Fin(hh24:mi)
CONVOCATORIA
01/02/2009
01/02/2009
REGISTRO DE PARTICIPANTES
FORMULACION DE CONSULTAS
ABSOLUCION DE CONSULTAS
FORMULACION DE OBSERVACIONES
ABSOLUCION DE OBSERVACIONES
INTEGRACION DE BASES
PRESENTACION DE PROPUESTAS
CALIFICACION Y EVALUACION DE PROPUESTAS
OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO
Relacion de Items
Agregar Item
Nro.(Estado)
Tipo
Catálogo N.U.
Valor Ref. Unit
Cantidad
Plazo de entrega
Formas de entrega
Item Paquete
Lugar de ejecucion
Descripcion
Valor Ref. Total
Unidad de medida
PAQUETE X 1
Fecha de entrega
Lugares de entrega
Decremento mínimo

Fig.- 5 Ficha de Creación de proceso de selección

La contratación del servicio de consultoría de obras para la elaboración del expediente técnico de los proyectos de inversión pública se sujeta a lo dispuesto en el **Decreto de Urgencia 020-2009** siempre que cumpla con las siguientes condiciones:

a) Los proyectos de inversión pública se encuentren contemplados en el Decreto de Urgencia Nº 010-2009

b) El valor referencial corresponda a un Concurso Público conforme a la Ley Nº 29289, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2009.

En ese sentido, las opciones para el registro de procesos bajo el procedimiento del Decreto de Urgencia 020-2009 son:

Registro de D.U. 020-2009:

- El tipo de objeto es: Consultoría de Obras
- Los topes en los montos a convocar son:

  Límite inferior: El de un concurso público según el tipo de objeto y entidad pública. Ver Anexo Nº 01.

Para registrar un proceso de **Concurso Público** bajo el ámbito del D.U. 020-2009, en la sección Datos Generales, debe seleccionar la opción **DU 020-2009 (DECRETO DE URGENCIA Nº 020-2009)** del campo Tipo de Proceso.

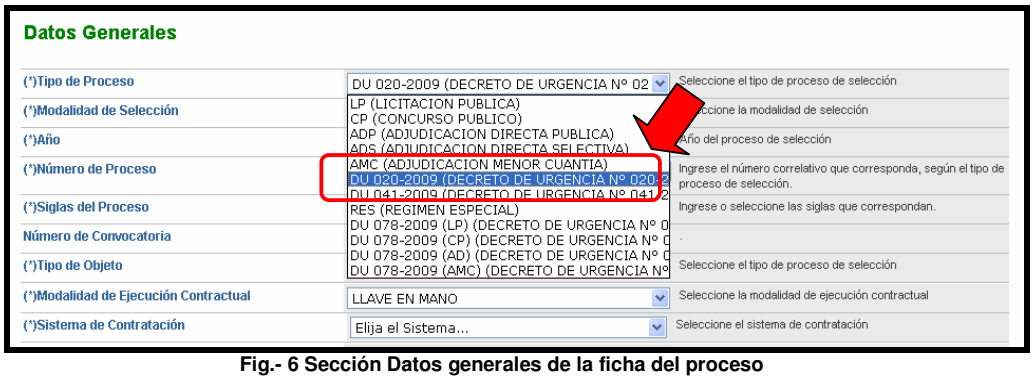

Datos Generales
(*)Tipo de Proceso
DU 020-2009 (DECRETO DE URGENCIA Nº 02
Seleccione el tipo de proceso de selección
(*)Modalidad de Selección
(*)Año
(*)Número de Proceso
(*)Siglas del Proceso
Número de Convocatoria
(*)Tipo de Objeto
(*)Modalidad de Ejecución Contractual
(*)Sistema de Contratación
LP (LICITACION PUBLICA)
CP (CONCURSO PUBLICO)
ADP (ADJUDICACION DIRECTA PUBLICA)
ADS (ADJUDICACION DIRECTA SELECTIVA)
AMC (ADJUDICACION MENOR CUANTIA)
DU 020-2009 (DECRETO DE URGENCIA Nº 020-2
DU 041-2009 (DECRETO DE URGENCIA Nº 041-2
RES (REGIMEN ESPECIAL)
DU 078-2009 (LP) (DECRETO DE URGENCIA Nº 0
DU 078-2009 (CP) (DECRETO DE URGENCIA Nº 0
DU 078-2009 (AD) (DECRETO DE URGENCIA Nº 0
DU 078-2009 (AMC) (DECRETO DE URGENCIA Nº
Ingrese el número correlativo que corresponda, según el tipo de proceso de selección.
Ingrese o seleccione las siglas que correspondan.
Seleccione el tipo de proceso de selección
LLAVE EN MANO
Seleccione la modalidad de ejecución contractual
Elija el Sistema...
Seleccione el sistema de contratación

Fig.- 6 Sección Datos generales de la ficha del proceso

2.3 Buscador de procesos de selección

Para ubicar un proceso de selección convocado bajo el ámbito del D.U. 020-2009 o guardado en borrador el sistema requiere que usted ingrese los siguientes datos: Año (año de la convocatoria del proceso de selección), Tipo (el sistema tiene habilitado el tipo DU 020-2009, y opcionalmente Descripción (objeto de la convocatoria). Una vez ingresados estos datos, debe presionar el botón Buscar.

PRODUCTO:		MANUAL DE USUARIO
ASUNTO:	MANUAL DE USUARIO PARA EL REGISTRO DE PROCESOS DE SELECCIÓN BAJO EL ÁMBITO DEL D.U. 020-2009	
ÀMBITO:	USUARIOS - FUNCIONARIOS DE ENTIDADES DEL ESTADO	

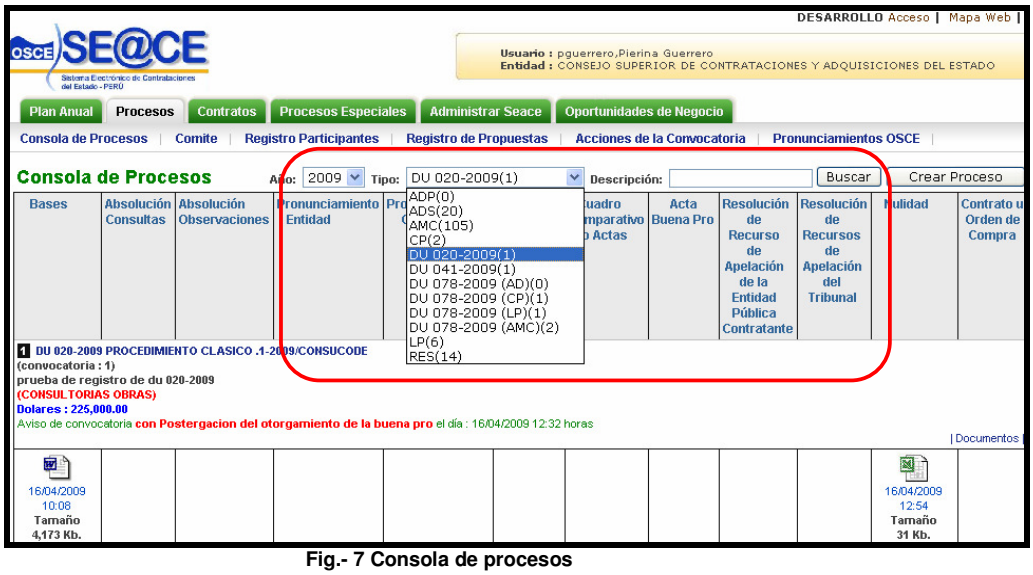


Fig.- 7 Consola de procesos

Luego de pulsar “Buscar” el sistema le mostrará la lista de los procesos de selección según el tipo de proceso o descripción señalada, según sea el caso. Para visualizar la ficha de los procesos deberá ubicar el cursor en la nomenclatura del proceso, tal como se muestra a continuación:

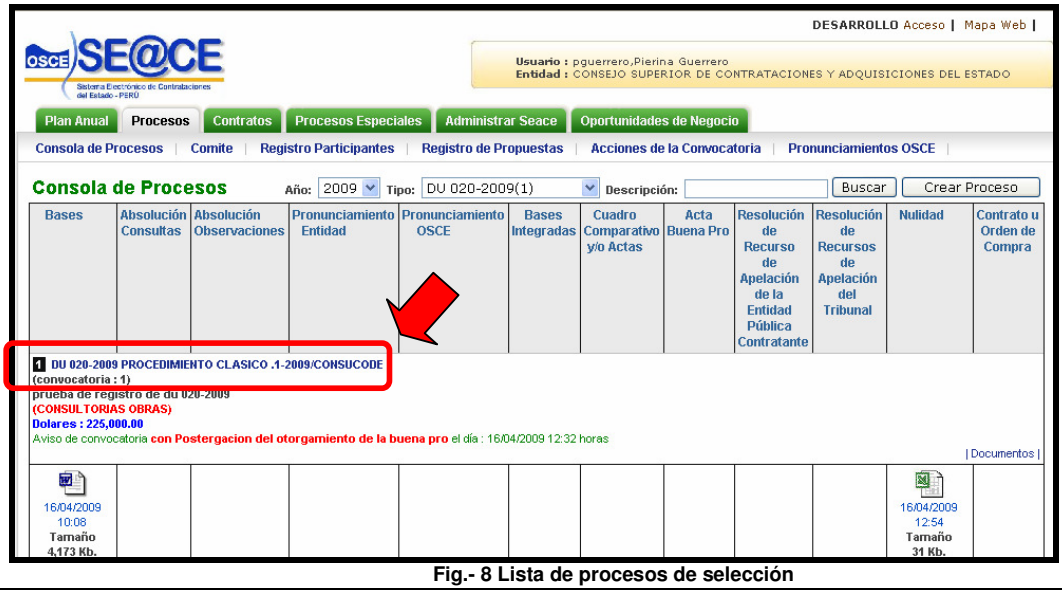


Fig.- 8 Lista de procesos de selección

PRODUCTO:		MANUAL DE USUARIO
ASUNTO:	MANUAL DE USUARIO PARA EL REGISTRO DE PROCESOS DE SELECCIÓN BAJO EL ÁMBITO DEL D.U. 020-2009	
ÀMBITO:	USUARIOS - FUNCIONARIOS DE ENTIDADES DEL ESTADO	

El registro de información correspondiente a las demás etapas de los procesos de selección bajo el ámbito del D.U. 020-2009 se realiza de la misma manera que en los procesos tradicionales para lo cual puede revisar el "M*anual de Usuario para el registro de procesos de selección para entidades públicas-2009"* ubicado en la página Web del SEACE, tal como se muestra a continuación:

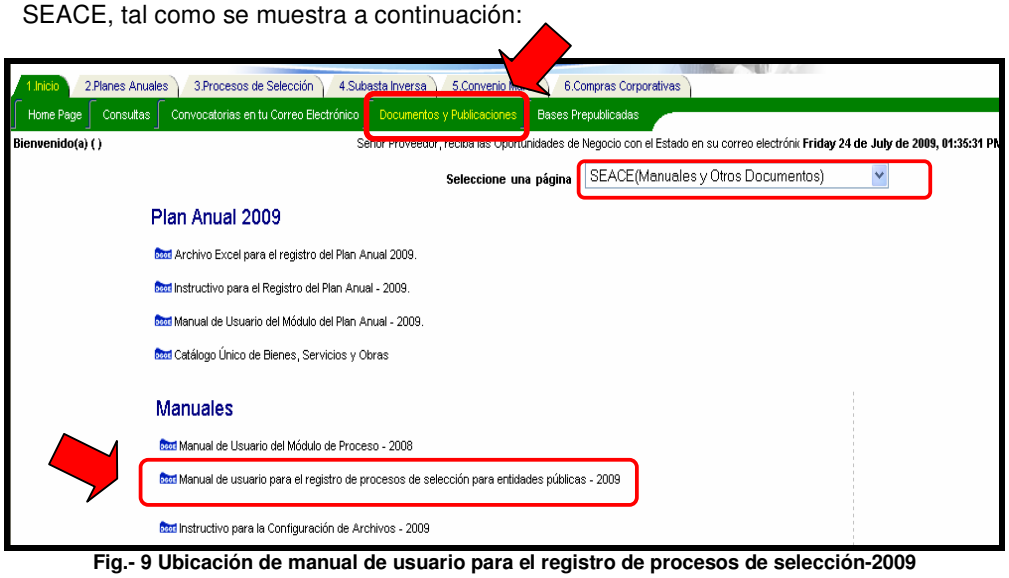

1.Inicio
2.Planes Anuales
3.Procesos de Selección
4.Subasta Inversa
5.Convenio
6.Compras Corporativas
Home Page
Consultas
Convocatorias en tu Correo Electrónico
Documentos y Publicaciones
Bases Prepublicadas
Bienvenido(a) ( )
Seleccione una página
SEACE(Manuales y Otros Documentos)
Plan Anual 2009
Archivo Excel para el registro del Plan Anual 2009.
Instructivo para el Registro del Plan Anual - 2009.
Manual de Usuario del Módulo del Plan Anual - 2009.
Catálogo Único de Bienes, Servicios y Obras
Manuales
Manual de Usuario del Módulo de Proceso - 2008
Manual de usuario para el registro de procesos de selección para entidades públicas - 2009
Instructivo para la Configuración de Archivos - 2009

Fig.- 9 Ubicación de manual de usuario para el registro de procesos de selección-2009

PRODUCTO:		MANUAL DE USUARIO
ASUNTO:	MANUAL DE USUARIO PARA EL REGISTRO DE PROCESOS DE SELECCIÓN BAJO EL ÁMBITO DEL D.U. 020-2009	
ÀMBITO:	USUARIOS - FUNCIONARIOS DE ENTIDADES DEL ESTADO	

ANEXO 1

TOPES (*) PARA CADA PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES - REGIMEN GENERAL
Año Fiscal 2009 y en Nuevos Soles

PROCESOS DE SELECCIÓN		BIENES	SERVICIOS	OBRAS
LICITACIÓN PÚBLICA		>= a 369,200		>= a 1,207,000
CONCURSO PÚBLICO			>= a 213,000	
ADJUDICACIÓN DIRECTA	PÚBLICA	< de 369,200 > de 184,600	< de 213,000 > de 106,500	< de 1,207,000 > de 603,500
	SELECTIVA	< = a 184,600 >= a 36,920	< = a 106,500 > = a 21,300	< = a 603,500 > = a 120,700
MENOR CUANTÍA		< de 36,920 > de 10,650 (**)	< de 21,300 > de 10,650 (**)	< de 120,700 > de 10,650 (**)

(*) Artículo 14º de la Ley N° 29289, Ley del Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2009.

(**) Decreto Supremo Nº 169-2008-EF, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 25.12.2008 y artículo 3º, numeral 3.3 h) del Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D. S. Nº 184-2008-EF.

TOPES (*) PARA CADA PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DE LA ENTIDAD BANCO CENTRAL DE RESERVA
Año Fiscal 2009 y en Nuevos Soles

PROCESOS DE SELECCIÓN		BIENES	SERVICIOS	OBRAS
LICITACIÓN PÚBLICA		> de 750,000		> de 1,150,000
CONCURSO PÚBLICO			> de 250,000	
ADJUDICACIÓN DIRECTA	PÚBLICA	<= a 750,000 > de 375,000	<= a 250,000 > de 125,000	<= a 1,150,000 > de 575,000
	SELECTIVA	<= a 375,000 > de 75,000	<= a 125,000 > de 25,000	<= a 575,000 > de 115,000
MENOR CUANTÍA		<= a 75,000	<= a 25,000	<= a 115,000

(*) Artículo 14º, numeral 14.3 de la Ley N° 29289, Ley del Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2009 y Resolución de Directorio Nº 066-2008-BCRP del 24.12.2008, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 30.12.2008.

PRODUCTO:		MANUAL DE USUARIO
ASUNTO:	MANUAL DE USUARIO PARA EL REGISTRO DE PROCESOS DE SELECCIÓN BAJO EL ÁMBITO DEL D.U. 020-2009	
ÀMBITO:	USUARIOS - FUNCIONARIOS DE ENTIDADES DEL ESTADO	

TOPES (*) PARA CADA PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DE LA ENTIDAD SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGUROS

Año Fiscal 2009 y en Nuevos Soles

PROCESOS DE SELECCIÓN		BIENES	SERVICIOS	OBRAS
LICITACIÓN PÚBLICA		> de 750,000		> de 900,000
CONCURSO PÚBLICO			> de 250,000	
ADJUDICACIÓN DIRECTA	PÚBLICA	<= a 750,000 > de 375,000	<= a 250,000 > de 125,000	<= a 900,000 > de 450,000
	SELECTIVA	<= a 375,000 > de 75,000	<= a 125,000 > de 25,000	<= a 450,000 > de 90,000
MENOR CUANTÍA		<= a 75,000 > de 10,650 (**)	<= a 25,000 > de 10,650(**)	<= a 90,000 > de 10,650(**)

(*) Artículo 14º, numeral 14.3 de la Ley N° 29289, Ley del Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2009 y Resolución SBS Nº 13793-2008 del 29.12.2008, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 30.12.2008.

(**) Decreto Supremo Nº 169-2008-EF, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 25.12.2008 y artículo 3º, numeral 3.3 h) del Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D. S. Nº 184-2008-EF.

TOPES (*) PARA CADA PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DE LA ENTIDAD SEGURO SOCIAL DE SALUD

Año Fiscal 2009 y en Nuevos Soles

PROCESOS DE SELECCIÓN		BIENES	SERVICIOS	OBRAS
LICITACIÓN PÚBLICA		> 2,000,000		> 2,000,000
CONCURSO PÚBLICO			> 2,000,000	
ADJUDICACIÓN DIRECTA	PÚBLICA	<= a 2,000,000 > a 1,000,000	<= a 2,000,000 > a 1,000,000	<= a 2,000,000 > a 1,000,000
	SELECTIVA	<= a 1,000,000 >= a 200,000	<= a 1,000,000 >= a 200,000	<= a 1,000,000 >= a 200,000
MENOR CUANTÍA		< a 200,000	< a 200,000	< a 200,000

(*) Artículo 14º, numeral 14.3 de la Ley N° 29289, Ley del Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2009 y Acuerdo Nº 87-24-ESSALUD-2008 del 16.12.2008, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 25.12.2008.

PRODUCTO:		MANUAL DE USUARIO
ASUNTO:	MANUAL DE USUARIO PARA EL REGISTRO DE PROCESOS DE SELECCIÓN BAJO EL ÁMBITO DEL D.U. 020-2009	
ÀMBITO:	USUARIOS - FUNCIONARIOS DE ENTIDADES DEL ESTADO	

TOPES (*) PARA CADA PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES PARA LAS ENTIDADES BAJO EL ÁMBITO DEL FONAFE(***)

Año Fiscal 2009 y en Nuevos Soles

PROCESOS DE SELECCIÓN		*CATEGORIA*	*BIENES*	*SERVICIOS*	*OBRAS*
LICITACIÓN PÚBLICA		A	> de 940,750		> de 1,207,000
		B	> de 816,500		> de 958,500
		C	> de 550,250		> de 852,000
		D	> de 390,500		> de 745,500
CONCURSO PÚBLICO		A		> de 940,750	
		B		> de 284,000	
		C		> de 213,000	
		D		> de 159,750	
ADJUDICACIÓN DIRECTA	PÚBLICA	A	< = a 940,750	< = a 940,750	< = a 1,207,000
			> de 470,375	> de 470,375	> de 603,500
		B	< = a 816,500	< = a 284,000	< = a 958,500
			> de 408,250	> de 142,000	> de 479,250
		C	< = a 550,250	< = a 213,000	< = a 852,000
			> de 275,125	> de 106,500	> de 426,000
		D	< = a 390,500	< = a 159,750	< = a 745,500
			> de 195,250	> de 79,875	> de 372,750
	SELECTIVA	A	< = a 470,375	< = a 470,375	< = a 603,500
			> de 94,075	> de 94,075	> de 120,700
		B	< = a 408,250	< = a 142,000	< = a 479,250
			> de 81,650	> de 28,400	> de 95,850
		C	< = a 275,125	< = a 106,500	< = a 426,000
			> de 55,025	> de 21,300	> de 85,200
		D	< = a 195,250	< = a 79,875	< = a 372,750
			> de 39,050	> de 15,975	> de 74,550
MENOR CUANTÍA	OBRAS	A			< = a 120,700
					> de 10,650 (**)
		B			< = a 95,850
					> de 10,650 (**)
		C			< = a 85,200
					> de 10,650 (**)
		D			< = a 74,550
					> de 10,650 (**)
	BIENES Y SERVICIOS	A	< = a 94,075	< = a 94,075	
			> de 10,650 (**)	> de 10,650 (**)	
		B	< = a 81,650	< = a 28,400	
			> de 10,650 (**)	> de 10,650 (**)	
		C	< = a 55,025	< = a 21,300	
			> de 10,650 (**)	> de 10,650 (**)	
		D	< = a 39,050	< = a 15,975	
			> de 10,650 (**)	> de 10,650 (**)	

(*) Numeral 14.3 del artículo 14º de la Ley N° 29289, Ley del Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2009 y Acuerdo de Directorio Nº 001-2008/020-FONAFE, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 18.12.2008.

(**) Decreto Supremo Nº 169-2008-EF, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 25.12.2008 y artículo 3º, numeral 3.3 h) del Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D. S. Nº 184-2008-EF.